

PRIVACYREGLEMENT VAN VISTARIA ENTER

transparant en in begrijpelijke taal

Bij welke processen wij persoonlijke gegevens gebruiken

In ons bedrijf worden gegevens van natuurlijke personen verwerkt bij

- bestellingen die geplaatst worden bij onze vestigingen (fysiek, telefonisch of online);
- eventuele bezorging van die bestellingen;
- winacties (zoals de jaarlijks terugkerende haringactie);

Wij verwerken deze gegevens om onze bedrijfsactiviteiten goed uit te kunnen voeren.

Van wie deze gegevens zijn en waar ze uit bestaan

Deze gegevens betreffen onze klanten. Klanten hoeven geen gegevens achter te laten om iets te kunnen kopen bij onze vestigingen. Om een bestelling goed af te kunnen handelen, hebben we minimaal deze gegevens nodig:

- achternaam
- straatnaam en huisnummer of postcode
- woonplaats

Bij alle bovengenoemde processen gebruiken wij maximaal deze gegevens:

- geslacht / aanhef
- initiaal en/of voornaam
- achternaam
- straatnaam en huisnummer
- postcode
- plaats van bezorging of woonplaats
- telefoonnummer
- e-mailadres
- locatie data (GPS-coördinaten)
- IP-adres

Door wie deze gegevens verwerkt of gebruikt worden

Deze gegevens worden verwerkt door onze medewerkers. Onder medewerkers verstaan

wij alle personen die werkzaam zijn voor Bal Vismeesters VOF, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst.

Voor welke doeleinden de gegevens gebruikt worden

Bovengenoemde gegevens worden gebruikt voor:

- het correct ontvangen, ordenen, bezorgen en factureren van bestellingen;
- het verstrekken van prijzen aan de winnaars van winacties;

Hoe deze gegevens geregistreerd worden

Deze gegevens worden als volgt geregistreerd.

bij het ontvangen en ordenen van bestellingen

- via een hard-copy bestellijst waar de klant zijn of haar gegevens invult en deze inlevert bij onze medewerkers (denk aan een bestellijst voor Kerst);
- via mail / telefoon, als de klant zelf zijn bestelling mailt / vertelt en daarbij zijn of haar gegevens aan ons doorgeeft;
- via de webshop als een klant een bestelling plaatst.

De bijbehorende werkprocessen zijn als volgt:

Bestelling via bestellijst – check actualiteit gegevens in de kassadatabase – levering of afhaling bestelling - de bestellijsten worden vernietigd.

Bestelling via mail /telefonisch – uitprinten of bestelling overnemen in de agenda – check actualiteit gegevens in de kassadatabase - bestelling verwerken in de kassa met bon of achteraf factureren – levering of afhaling bestelling – mail wordt vernietigd.

Bestelling via webshop – bestelling uitprinten – check actualiteit gegevens in de kassadatabase – levering of afhaling bestelling - uitgeprinte bestelling vernietigd.

bij het bezorgen en factureren van bestellingen

- De hard-copy bestellijst / mail / uitgeprinte bestelling / handgeschreven briefje gaat mee met de chauffeur / wordt op kantoor gelegd voor facturatie en uiteindelijk altijd vernietigd.

bij het verstrekken van prijzen aan winnaars van winacties

- Klanten die meedoen aan winacties laten hun gegevens achter op een briefje. Hoewel wij vragen om een aantal gegevens, kiest de klant zelf welke gegevens met ons worden gedeeld.
- Zodra de winnaar geselecteerd is, wordt hij of zij benaderd en worden de briefjes vernietigd.

Wat er daarna met deze gegevens wordt gedaan

- Gegevens van onze klanten worden bewaard in ons kassasysteem / webshop.
- De gegevens van onze klanten die wij na het afronden van de winactie niet meer nodig hebben, worden niet opgeslagen in de kassadatabase maar vernietigd.

Hoe een klant zijn gegevens kan inzien, aanpassen of verwijderen

- Van de bestelling en bijbehorende gegevens die een klant bij ons plaatst via de webshop ontvangt de klant een bevestigingsmail. De klant kan een account aanmaken en daarin zijn of haar gegevens beheren of contact met ons opnemen bij onjuistheid van die gegevens.
- De klant aan de kassa kan eigen gegevens altijd inzien, laten corrigeren, anonimiseren of verwijderen en kan daarbij meekijken op het kassascherm. Anonimiseren betekent dat alle privacygevoelige gegevens worden vervangen door een X. Gegevens voor inzicht in de bedrijfsvoering (aankoopgedrag) blijven dan behouden.

Hoe een klant zijn gegevens kan laten overdragen (dataportabiliteit)

De gegevens van onze klanten zijn overdraagbaar via PDF, Excel en Word bestandsformaten. Een verzoek om gegevens over te dragen kan ingediend worden via info@vistariaenter.nl.